

Présent-e-s :

- M. Sofiane EL HADJ (directeur, enseignant des CE2)
- M. Bertrand HARDY (Enseignant, CP)
- Mme Justine CHAUFFOUR (Enseignante, CM1)
- Mme Anne MARQUIS (Enseignante, CM2)
- Mme Aline CHASSAGNE (Adjoint Mairie Besançon)
- Mme Coralie CHAUVIN (CP)
- Mme Sophy ANTOLINO (CE1)
- Mme Wacilah VAN DE KRAATS (CE2)
- Mme Alexia PROST (CM1)
- Mme Fabienne LE MOING (CM2)
- Mme Isabelle HURÉ (CE1)
- Mme Fanchon BOURASSET (CM1)

Excusé-e-s :

- Mme Yasmina BOUHALI-MARQUES (Inspectrice éducation nationale.)
- Mme Salima INEZARENE (Enseignante, CE1)
- Mme Maud JACQUOT (enseignante, ULIS)
- Mme Joanna ESTACHY (enseignante : complément CE2)
- M. Guillaume MULHAUSER (enseignant : complément CE1)

1) Péricolaire

E. Egry présente les activités du péricolaire et les projets en cours.

Le péricolaire accueille 108 enfants/jour.

Elle nous informe qu'elle souhaite donner une place aux parents dans les projets/activités du péricolaire.

2) Point par le directeur sur les missions du CE

Après avoir rappelé les différentes missions du CE, le directeur nous informe que le projet d'école doit être renouvelé en 2024 (projet pour 3-4 ans).

Le directeur invite les parents élus intéressés à s'associer à la réflexion.

3) Effectifs de l'école

Novembre 2023 : 117 élèves présents répartis comme suit :

CP : 20 CE1 : 22 CE2 : 22 CM1 : 27 CM2 : 26

12 élèves en classe ULIS sont répartis dans les classes (2 CE1, 4 CE2, 4 CM1, 2 CM2).

4 AESH sont affectées à l'école.

Prévisions pour 2024-2025 : 111 ou 112 élèves. A priori, pas de menace de fermeture de classe.

4) Projets scolaires 2023-2024

4-1) Classe découverte : CP et CE1 (séjour neige à Pierrefontaine-les-Varans)

- Dates : 12-16 Février 2024
- Nombre d'élèves concernés : 42 + 6 accompagnateurs
- Financement :

Coût total : 13500€

Demandes d'aides : mairie : 250€/classe/j + APEEG : 30 €/enfant

Marché de Noël + cartes de vœux

Final : Objectif d'atteindre un coût de 220€/enfant

4-2) Classes de CE2- CM1- CM2

a) *Projet : Une journée à Paris*

Date possible : Mardi 7 Mai 2024

Voyage en train. Départ tôt (6h35), retour le soir vers 21h.

Visites Musée d'Orsay, Tour Eiffel, bateau mouche ? A définir.

Coût ? Environ 4000€

Financement ? A définir, une participation des parents sera demandée.

La mairie ne peut pas financer de voyage sans nuitée.

Mécénat ? taxes d'apprentissages ? Autres ?

b) *Ski de plaine*

CM1/CM2 et CE2 avec une classe d'une autre école

3 journées de ski, selon enneigement

4-3) Tous les enfants de l'école : Ecole et cinéma

Coûts : 2,5€/enfant/séance

Financement d'une séance par la coopérative scolaire, une séance par l'APEEG et une par les parents.

Les parents demandent que le mot dans les carnets de liaison précise que si la famille éprouve une

difficulté pour payer, il ne faut pas hésiter à en parler avec l'enseignant.e, des solutions peuvent être trouvées.

4-4) Parcours culturels :

Non détaillés, sauf le projet conte musical de la classe de CM2.

Sur un texte de François Roussel. Les élèves de CM2 écrivent des paroles de chansons. Les élèves de terminale classe musique du lycée pasteur écrivent la musique.

Spectacle au Sénacle le 9 février. 2 représentations : une dans l'après-midi et une à 18h

4-5) activités sportives

- a) Athlétisme : depuis septembre pour les CP, CE1, CM2
- b) Rugby : à partir du 12 mars 2024, pour les CE2, CM1, CM2
- c) Piscine : A partir du 14 Novembre pour les CM1 et CM2. En Mars-Avril pour les CP

4-6) Chorale

Avec des parents musiciens qui forment un groupe pour accompagner les enfants

Concerts :

- 15/12 avec la fête de Noël
- 21 Juin (? date à confirmer) avec la fête de fin d'année

4-7) Journal de l'école : projet pour toutes les classes sur la vie de l'école

Projet en partie financé par le programme : « Notre école faisons-la ensemble ». (1 Ipad/classe)

Enregistrements, Podcasts, articles. Impression du journal. Nombre d'exemplaires à définir.

4-8) Ateliers philo : CM2

Par le psychologue scolaire. Ateliers de 20 min. Retours très positifs.

4-9) Conseil des enfants

Comprend les délégués de chaque classe. Se réunissent avec toutes les classes une fois par période.

Budget alloué/classe

Les élèves peuvent proposer des activités, des projets et ils étudient la faisabilité.

A partir de Novembre : organisation d'un championnat de foot, 8 équipes. Les matchs auront lieu sur les temps de récréation, les lundis.

5) Questions à la Mairie

Les enseignants et parents remercient la Mairie pour son appui pour l'ensemble des parcours culturels.

Q1 : Le budget de la mairie alloué à chaque enfant à la rentrée va-t-il évoluer ?

Réponse : non

Q2 : les parents peuvent-ils aller déjeuner une fois à la cantine pour apprécier la qualité des repas ?

Réponse : non

Réponses apportées par la mairie concernant les questions posées lors du dernier CE :

concernant la pose de stores extérieurs sur certaines salles de classe : il faut refaire la demande pour cette année

6) Coopérative scolaire : bilan

Au 31/08/2023, il y avait 4600€ sur le compte. Mais il y a en attente le paiement de bus, environ 2000€.

En 2023-2024, environ 93 enfants ont payé la coopérative scolaire. Ce qui permet un budget de 9,5€/enfant/classe.

Un bilan annuel doit être fait et rendu à l'OCCE. Les parents sont invités à venir valider le bilan annuel avant envoi à l'OCCE.

7) Questions diverses

- Les 7 parents présents sont d'accord pour diffuser leur adresse mail aux autres parents de l'école.
- Une rencontre parents/enseignants sera organisée lors de la remise des livrets, en janvier/février.
- Photos de classe : on reste sur le même prestataire que l'année dernière.
- Question de la journée nationale de lutte contre le harcèlement scolaire. Une réflexion est en cours pour savoir s'il faut ou non faire remplir le questionnaire aux enfants. Réflexion en cours.
- Un nouveau projet d'école sera fait cette année. Le conseil d'école peut participer à son élaboration.

8) Validation du règlement intérieur

- Le règlement est présenté au conseil d'école.

Fin du conseil d'école à 20h10.

Secrétaire de séance : Fanchon Bourasset

Président de séance : Sofiane EL HADJ